

## 日商簿記検定団体試験（京都商工会議所施行分） 実施条件

1. 実施試験 日商簿記検定試験 2・3 級（ペーパー方式）
2. 実施対象 京都商工会議所 会員企業・学校等（3 口以上）
3. 試験日時 平日 10:00～15:00 の間で試験開始時間を設定  
※施行回数は、同一年度内 3 回まで  
※全国統一試験(6 月、11 月、2 月)の前後 1 週間は実施不可
4. 試験会場 実施団体が設定した会場（自社・自校の会議室・教室等）
5. 受験対象 実施対象に属する従業員・学生
6. 最低人数 10 名以上
7. 受験料 2 級：5,500 円／3 級：3,300 円（統一・ネット試験と同じ）
8. 申込手順 **【試験 40 日前までに】**
  - ・実施団体が施行申込書を本所に提出**【試験 21 日前までに】**
  - ・実施団体にて受験者情報を取りまとめ、「団体試験システム」にアップロード
  - ・試験会場・補助員情報を本所に提出**【試験実施日 7 日前までに】**
  - ・受験者全員分の受験料を本所宛、一括振込
9. 当日スタッフ 実施団体が、試験問題等の配布・回収にあたる施行補助員を手配  
（目安）1 教室の受験者 30 人あたり 1 名。受験者 30 人までの場合 1 名、  
31～60 人の場合 2 名  
※試験監督（読み上げ）および問題の運搬は本所職員が実施。
10. 成績通知 試験 14 日後から「団体試験システム」より受験者の成績一覧の確認が可能です。  
・合格証書 ※HP 等で受験者個人による合否照会はできません。  
※合格証書は紙媒体で団体ご担当者宛に送付します。
11. その他 「日商簿記検定団体試験（京都商工会議所実施分）実施規則」をご参照ください。

### 【本件担当】

京都商工会議所 会員部 検定事業課 簿記検定担当  
TEL：075-341-9764 Email:school@kyo.or.jp