



社会人としての基本をもう一度見直す！

入社3年目までに身につける**仕事の基本8ヶ条**

「発想」と「行動」を変えて、一流になる

研修目的

- (1) ビジネスの基本を見直し、職場で実践できるスキルを習得する
- (2) 自分自身の「働き方」の発想と行動を変革する
- (3) 長いビジネス人生の指針のヒントになる

日時 2020年**12月10日(木)**
9:30~16:30

講師 コンサルタントネットワーク株式会社 取締役副社長
本田 祐美氏

会場 **京都経済センター** (京都市下京区四条通室町東入)
※阪急「烏丸駅」、地下鉄「四条駅」下車すぐ 26番出口直結



北九州市立大学卒業後、岡山県RSK山陽放送にアナウンサーとして入社。テレビでは夕方ワイド番組の顔となり、ラジオでは「全国最優秀賞」を受賞。研修では、思いやりとツボを押えた分かりやすい語り口に定評があり、各地に多くのファンがいる。笑えて堪えるコンプライアンス研修もリピート多数。からっとした陽気さが魅力。

受講料 京都商工会議所会員 **19,800円**税別
一般 **29,700円**税別

はじめに

～これまで実行できたこと、できなかったこと～

1. 伸び悩む人から伸びる人になるスキル

- (1) 仕事の基本を再確認する
- (2) 職場のルールを守っていますか

2. 無視される人から好かれる人になるスキル

- (1) 第一印象の重要性
- (2) 社会人らしいさわやかな挨拶ができる

3. 頼みにくい人から頼りになる人になるスキル

- (1) 人間力に磨きをかける
- (2) 機転がきく社会人になる

4. 支える人から応援される人になるスキル

- (1) 良い人間関係を築くコミュニケーション力
- (2) 周りの気持ちをくみ取った人間関係

5. 作業を仕事に変えるスキル

- (1) 仕事の進め方
- (2) 5W2H で仕事を把握・整理する

6. 地道にコツコツからチームワークを発揮するスキル

- (1) チームワークの重要性
- (2) 相手を理解するマインドを持つ

7. 話し下手から話し上手になるスキル

- (1) 相手に聞こえるのか、伝わるのか
- (2) 言葉選びのセンサーを敏感にして感じよく話す
- (3) ビジネスで役立つ正しい敬語の使い方

8. メンバーからリーダーに向かうスキル

- (1) チームに良い影響を与えるリーダーの在り方
- (2) リーダーシップとフォロワーシップ

お申込み・お問合せ／京都商工会議所 会員部 研修事業課

webサイトからお申込み下さい。

▶ で (URL : <http://www.kyo.or.jp/jinzai/>)

※FAXでお申込みされる場合は、本冊子内の「申込用紙」をご利用ください。

ご不明な点等ございましたら下記までお問合せ下さい。

▶ TEL : 075-341-9762

▶ e-mail : jinzai@kyo.or.jp

▶ 所在地 : 〒600-8565 京都市下京区四条通室町東入



お申込み後、セミナー1週間前までに下記口座にお振込み下さい。振込手数料はご負担頂きますようお願い致します。

お振込は申込会社名もしくは受講者名にてお願い致します。

▶ 京都銀行 本店営業部
(普) No.5017759
口座名：京都商工会議所
研修口

京商ビジネススクール申込用紙



FAX でのお申込の場合

セミナー名		開催日	月 日
会社名		事業内容	
		TEL	— —
		FAX	— —
所在地	〒	受講料	円 × 名分
		振込日	月 日
申込責任者		請求書 (○印)	要 ・ 不要 ※下記 e-mail アドレス宛に 送付致します
所属(役職名)		e-mail	
受講者名 (ふりがな)	年齢	所属部署名 (役職名)	e-mail
	歳		
	歳		
	歳		
	歳		
	歳		

※本紙は、FAX 専用お申込用紙です。複数の研修をお申込される場合は本紙をコピーしてご利用ください。

※①ご記入頂きました個人情報、本事業の管理・運営のため、本所の各種連絡・情報提供に利用させて頂くほか、講師及び講師所属企業に受講者名簿（企業・団体名、部署名、役職名、氏名、事業内容）として提供する場合がございます。

②本所 又は 報道機関等によって撮影された写真が本所広報物や新聞・テレビ等の媒体及び関連ホームページ等で公開されることがありますので
予めご了承ください。

③セミナー中の個人による撮影・録音等は固くお断りいたします。

★下記宛に FAX にてお申込ください。



京都商工会議所 会員部 研修事業課 宛

075-341-9795