



# 新入社員の定着と早期戦力化を実現する指導と仕組みづくり

階層別研修

全階層

## 研修目的

- (1) 新入社員を育てるために1年単位で育成計画をたてる
- (2) 職場や上司による指導、育成力のバラつきを防ぐ
- (3) 新入社員の成長に即したOJTの手法とツールを学ぶ

**日時** 平成31年 **2月8日(金)**  
9:30~16:30

**講師** 株式会社イント 代表取締役  
**掛川 和彦 氏**

**会場** 京都商工会議所(京都市中京区烏丸通夷川上ル)  
※京都市営地下鉄烏丸線「丸太町」駅南6番出口直結



神戸商科大学(現兵庫県立大学)卒業。ヤマハ発動機(株)を経て大手人材開発コンサルタント会社入社。人事コンサルティング、研修に携わる。1996年(株)イント設立。人事コンサルタントとして活躍中。階層別研修(新入社員、中堅社員、管理職)、目標管理制度、人事考課制度等、分かりやすい研修、実践的なコンサルティングで高い評価を得ている。

**受講料** 京都商工会議所会員 **17,280円**  
※消費税込 一般 **25,920円**

- 1. どんない“上司”にあたるか、新入社員にとってはこれがすべて**
  - (1) 新入社員を担当するのはどんな上司ですか
  - (2) 上司に求められるマネジメント能力
  - (3) 職場が新入社員を育てる環境づくり
- 2. 新入社員受け入れの準備** 【ワーク】
  - (1) OJT担当者の任命
  - (2) 育成計画の作成のポイント
  - (3) 新入社員が知りたい情報をまとめておく
- 3. 新入社員が身につけるべき能力**
  - (1) 職場の人達と仲良く仕事をする能力

- (2) 仕事を早く覚える能力
- (3) 仕事を確実に進めるための能力

## 4. 新入社員育成のポイント 【演習】

- (1) 新入社員には「教わり方」を教える
- (2) 最初はコーチングではなくティーチングが重要
- (3) 成長に応じて育成スタイル変えていく

## 5. 新入社員の成長を評価する 【ワーク】

- (1) 毎週、毎月の成長を評価し、目標を設定する
- (2) 能力を適切に評価するための項目
- (3) 日々の仕事で新入社員を見守り、励まし、支援する具体的方法

## お申込み・お問合せ／京都商工会議所 会員部 人材開発センター

webサイトからお申込み下さい。

▶  で **検索**

(URL: <http://www.kyo.or.jp/jinzai/>)

※FAXでお申込みされる場合は、本冊子内の「申込用紙」をご利用ください。



**1** 不明な点等ございましたら下記までお問合せ下さい。

▶ TEL: ①2019年3月1日まで 075-212-6446

②2019年3月5日より 075-341-9762

※2019年3月2日～4日は本所移転作業のため、TEL・FAXはつながりません。ご了承ください。

▶ e-mail: [jinzai@kyo.or.jp](mailto:jinzai@kyo.or.jp)

**2**

お申込み後、セミナー1週間前までに下記口座にお振込み下さい。

振込手数料はご負担頂きますようお願い致します。

お振込は申込会社名もしくは受講者名にてお願い致します。

▶ 京都銀行 本店営業部  
(普) No.5017759  
口座名: 京都商工会議所  
研修口

※開催日の約1週間前に申込責任者または受講者宛にメールにて受講証をお送りします。なお、申込人数が少ない場合には開催を取りやめる事があります。  
※開催日の5営業日前を過ぎてからの受講取消については受講料の返金を致しかねますので、ご了承下さい。ただし、代理出席は可能です。その際はあらかじめご連絡下さい。

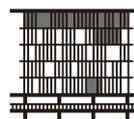
京都商工会議所は2019年3月5日に「京都経済センター」へ移転します。

(〒600-8009 京都市下京区四条通室町東入)

次代へ動く。

京都商工会議所、

四条室町に誕生。



京都商工会議所

**2019.3.5**

移 >>>> 転

京都経済センター7F