



おこらない ほめない ひと育て

# リーダーシップ・コミュニケーションスキルアップ研修

あなたは部下を信じられますか？

## 研修目的

- (1) 自分の部下指導・育成の傾向を振り返り、各自の課題を理解する
- (2) 自律型部下を育てる双方コミュニケーションアプローチ方法を学ぶ
- (3) 部下のタイプに応じた指導・育成のあり方を考える

**日時** 平成30年 **5月15日(火)**  
9:30~16:30

**講師** 有限会社ビジネス・パートナー・オフィス 代表取締役  
**桑野 里美氏**

**会場** 京都商工会議所(京都市中京区烏丸通夷川上ル)  
※京都市営地下鉄丸丸線「丸太町」駅南6番出口直結



小学校勤務、企業の人事総務担当の経験を経て、社会保険労務士、研修講師として独立。中小企業中心に労働法全般にわたる人事労務管理のコンサルティングに従事。職場におけるハラスメント防止等、人権問題、職場活性化、コミュニケーション、リーダーシップ・マネジメントなど豊富な専門分野で多種多様な研修を実施している。

**受講料** 京都商工会議所会員 **19,440円**  
※消費税込 一般 **29,160円**

### 1. 活気あふれる職場をめざして 【ワーク・グループ討議】

- (1) 自分と部下のコミュニケーションの傾向を知ろう
- (2) 何に気づき、何を話せば盛り上がる？  
【GOOD&NEW】をきっかけに

### 2. 「自律型」部下を育てる効果的なコミュニケーション 【演習・グループ討議】

- (1) 「質問」の質を上げてフォローアップ！  
3つのきく⇒「聞く」「訊く」「聴く」  
質問の性質を知って、使ってみよう
  - ① 限定質問と拡大質問
  - ② 否定質問と肯定質問
  - ③ 過去質問と未来質問
- (2) 効果的な「ほめ方・認め方・叱り方」
  - ① 承認欲求とほめる

- ② 問題のある怒り方・ほめ方
- ③ 怒る、ほめるからの脱皮
- ④ 関係改善のためのストローク
- ⑤ やる気を下げない「叱りケーション」で関係づくり  
～「アサーション (DESC)」を用いて叱る

### 3. チーム力を活かすリーダーシップ 【ワーク・グループ討議】

- ～戦略的に「良い関係」を築く
- (1) なぜ起こる？ミス・コミュニケーション
- (2) EQ型部下指導～部下の「持ち味」をつかんでいますか？  
こんな問題部下にはどう対応する？  
タイプ別 指導・育成法
- (3) リーダーシップとは助けてもらう能力なり

### 4. まとめ 【自己変革宣言】

お申込み・お問合せ／京都商工会議所 会員部 人材開発センター (〒604-0862 京都市中京区烏丸通夷川上ル)

**1** FAXまたはwebサイトからお申込み下さい。  
▶ FAX: 075-222-2612 TEL: 075-212-6446  
e-mail: jinzai@kyo.or.jp  
▶ 京商ビジネススクール で **検索** (URL: http://www.kyo.or.jp/jinzai/)

**2** お申込み後、セミナー1週間前までに下記口座にお振込み下さい。振込手数料はご負担頂きますようお願い致します。  
▶ 京都銀行 本店営業部 (普) No.5017759  
口座名: 京都商工会議所 研修口

※開催日の約1週間前に申込責任者または受講者宛にメールにて受講証をお送りします。なお、申込人数が少ない場合には開催を取りやめる事があります。  
※開催日の5営業日前を過ぎてからの受講取消については受講料の返金を致しかねますので、ご了承下さい。ただし、代理出席は可能です。その際はお早めにご連絡下さい。

H30年5月15日 010 『リーダーシップ・コミュニケーションスキルアップ研修』 申込書			
会社名	事業内容	TEL	
		FAX	
所在地		受講料	円 × 名分
		振込日	月 日
申込責任者	所属(役職)名	請求書(○印) → メールにて送付致します。 e-mail	
		要・不要	
受講者名(フリガナ)	所属部署名(役職名)	e-mail	年齢

本申込書にご記入いただいた個人情報は、本講座の実施・運営のために利用するほか、京都商工会議所に関する各種情報提供の目的にのみ使用致します。  
★人材開発センターではオーダーメイド研修の実施、講師派遣も行っております。お気軽にお問合せ下さい★

階層別研修  
管理者