

強みの発見、コミュニケーションスキル、経営の基礎知識、成長目標の設定

ワンランク上を期待されている 女性社員のためのリーダーシップ養成講座

主催／京都商工会議所

これからリーダーとして能力の発揮を期待されている女性社員を対象として、女性リーダーに必要な知識とスキルを学ぶために、座学だけでなく、グループ討議やワーク、意見交換を取り入れた参加型のセミナーです。参加者同士の活発な情報交換は、学びを深めると共に、相互刺激によってモチベーションの向上も期待できます。

【日 時】平成26年2月18日(火) 9:30～16:30

【会 場】京都商工会議所(京都市中京区烏丸通夷川上ル) ※京都市営地下鉄烏丸線「丸太町」駅南6番出口直結

【受講料】京都商工会議所会員 16,800円 一般 25,200円 (消費税込)

【講 師】 有限会社オフィスウエダ 代表取締役 上田 実千代氏 (中小企業診断士)

OA機器メーカー、企業研修会社を経て、1995年中小企業診断士登録。1996年オフィスウエダを開業し翌年法人化、現在に至る。「人と企業の元気を応援」をモットーに経営コンサルティング、人材育成、ビジネスコーディネートなど幅広く活躍中。実習を取り入れた参加型の研修セミナーは、楽しくわかりやすくやる気が出ると高い評価を得ている。

研修効果

- (1) 自分も周囲も活かせるリーダーシップを発揮できる方法を学ぶ
- (2) 仕事や会社を見る視野を広げ、状況対応力を高める
- (3) ステップアッププランの作成を通して、仕事のモチベーションを高める

1. 企業人としての成長ステップ

- (1) 企業人の成長ステップ
- (2) キャリアスパイラル

2. 女性リーダーに期待される役割

- (1) 理想の女性リーダーをさがせ 【グループ討議】
- (2) 発表とまとめ
- (3) リーダーシップとベクトル理論
- (4) 企業の目的と使命

3. 仕事力をあげるコミュニケーションスキル 【演習】

- (1) 信頼関係を築く聴くスキル
- (2) 説得力を高める伝えるスキル

(3) 働く人のモチベーション

- (4) 叱り上手、叱られ上手

4. より良い仕事のための相互理解 【演習】

- (1) 思考スタイルの理解
- (2) タイプ別対応法
- (3) 私の周りの人的資源

5. 成長目標と成長課題

- (1) ステップアッププランの作成 【演習】
- (2) 決意表明

6. まとめ

お申込み・お問合せ／京都商工会議所 会員部 人材開発センター (〒604-0862 京都市中京区烏丸通夷川上ル)

① FAXまたはHPからお申込み下さい。

TEL 075-212-6446 FAX 075-222-2612

URL: <http://www.kyo.or.jp/jinzai/> e-mail: jinzai@kyo.or.jp

② お申込みと同時に下記口座までお振込み下さい。振込手数料はご負担頂きますようお願い致します。

京都銀行 本店営業部(普) No. 5017759 口座名: 京都商工会議所 研修口

※開催日の1週間前に受講証をFAX致します。なお、申込人数が少ない場合には開催を取りやめる事があります。

※開催日前日(土、日、祝日を含まない)の17時以降に取消しされる場合は受講料の返金をいたしかねますので、代理の方の派遣をお願いします。

H26年2月18日 097『ワンランク上を期待されている 女性社員のためのリーダーシップ養成講座』申込書

会社名		業種		TEL	
所在地	〒			FAX	
受講料	円 × 名分	振込日	月 日 (振込・振込予定)	請求書(○印)	要・不要
申込責任者		所属(役職)名		e-mail	
受講者名(フリガナ)		所属部課名(役職名)		e-mail	年齢

本申込書にご記入いただいた個人情報は、本講座の実施・運営のために利用するほか、京都商工会議所に関する各種情報提供の目的にのみ使用致します。

★人材開発センターではオーダーメイド研修の実施、講師派遣も行っております。お気軽にお問合せ下さい★