平成２５年4月１１日

京都経済記者クラブ　資料配付

京 都 商 工 会 議 所

平成 25 年度 京商ビジネススクール
4/17～5/15 開催の公開セミナーについて（お知らせ）

京都商工会議所では、企業、団体で働く従業員の人材育成を支援するため、年間約 100 講座にわたる定期公開セミナーを開講します。本セミナーでは厳選した講師陣による質の高い講義を提供しており、自律人材に育つようサポートしていきたいと存じます。

つきましては、4/17～5/15 開催の下記セミナーの広報につきましてご協力賜りますよう、お願い申し上げます。

記

①『主体的に行動する「提案型社員」養成講座』　対象：若手・中堅社員
【日時】４月１７日（水）　９：３０～１６：３０

② 半日セミナー『Facebook を使えばビジネスは加速する！』　対象：FB の活用をご検討の方
【日時】　４月１８日（木）　１３：３０～１６：３０

③『成果を出すための営業の基本実行力強化セミナー』　対象：営業職
【日時】　４月２３日（火）　９：３０～１６：３０

④『基礎から学ぶ 頼れる経理担当者 育成講座』　対象：経理担当者
【日時】　４月２４日（水）　９：３０～１６：３０

⑤『若手・中堅社員の「仕事力」習得セミナー』　対象：若手・中堅社員（35 歳程度まで）
【日時】　５月１０日（金）　９：３０～１６：３０

⑥ 半日セミナー『事例で学ぶ 労働法の基礎知識』　対象：労務管理担当者
【日時】　５月１４日（火）　１３：３０～１６：３０

⑦ 歴史人物探訪シリーズ　改革と刷新のリーダーに学ぶ「仕事の流儀」

第１回　『徳川吉宗 ～江戸幕府　中興の祖～ 「傾きつつあった幕府の空気を一新」』
【日時】　４月１７日（水）　１８：３０～２０：００

第２回　『上杉鷹山 ～米沢藩　中興の祖～ 「歴代藩主の中でも傑出した指導力」』
【日時】　５月１５日（水）　１８：３０～２０：００

※ 各セミナーの詳細は別添の案内チラシにてご確認ください。

以　上

【問い合わせ先】　会員部 人材開発センター　金加（きんか）、田村、岩崎
TEL:075-212-6446　FAX:075-222-2612
e-mail:jinzai@kyo.or.jp
ホームページアドレス【http://www.kyo.or.jp/jinzai/】

知恵産業のまち・京都の推進
京都商工会議所

京商ビジネススクール
4月17日～5月15日セミナーご案内

① 「ゆとり教育世代」「いまどきの若者」を「提案型社員」に鍛える！

対象：若手・中堅社員

『主体的に行動する「提案型社員」養成講座』

【日　時】 4月17日（水） 9:30～16:30

【講　師】 GRIトレーニング＆コンサルティング株式会社
コンサルタント 迫川　史康 氏

1.自分自身に期待される役割を理解し、周囲にポジティブな影響力を与えるようになる
2.自らの考えを言葉にして提案する技術を身につける
3.積極的に行動し、自信をもって仕事に取り組む姿勢を学ぶ

〈プログラム〉
1.あなたは、周囲にどんな影響を与えているか？
2.提案型社員になるためのセルフマネジメント
3.なぜ、自ら考え行動する人は自信を持っているのか？
4.提案型社員に求められるスキル
5.自ら考え、行動する提案型社員になろう！

② 半日セミナー　人＋広告＋口コミでプロモーション

対象：FBの活用をご検討の方

『Facebookを使えばビジネスは加速する！』

【日　時】 4月18日（木） 13:30～16:30

【講　師】 株式会社中嶋商店　代表取締役　中嶋　茂夫 氏

1.Facebookの役割と集客のためのポイントを理解する
2.業種別にFacebookを活用した成功事例を学ぶ
3.Facebookを使ってすぐにプロモーションができるようになる

〈プログラム〉
1. Facebookはどう使うのか？
2.個人ページでビジネス人脈を広げよう！
3.反応のある投稿をしよう！
4.投稿実践
5.業種別Facebook活用術と成功事例紹介

③ ロールプレイングにより、新任・若手営業担当者を徹底訓練

対象：営業職

『成果を出すための営業の基本実行力強化セミナー』

【日　時】 4月23日（火） 9:30～16:30

【講　師】 ビジョナリーソリューションズ　代表　葉田　勉 氏

1.実行力を高める基本的な営業行動ルールを策定する
2.シンプルな営業ツールや商談トークマニュアルを作成する
3.行動が変わるロールプレイングにより個々の自信を深め、やる気を高める

〈プログラム〉
1.営業の基本を身につけ、お客様から選ばれる営業担当者になる！
2.実行力を高めるための営業行動パターンを作ってみよう！
3.営業の基本を再度見つめ直そう
4.商談時の質問法とは？
5.商談は最高の舞台である
6.商談ロールプレイングの実践
7.自立型・協働営業スタイルの確立に向けて

④ 会社業務も会計税務も熟知した公認会計士が教える

対象：経理担当者

『基礎から学ぶ 頼れる経理担当者 育成講座』

【日　時】 4月24日（水） 9:30～16:30

【講　師】 伊藤弥生公認会計士事務所　代表・公認会計士　伊藤　弥生 氏

1.経理担当者に必要となる会計処理と知識を実務に即して身につける
2.明日から使える業務カレンダーで社会保険も税金も余裕の事務処理を可能にする
3.この人に聞けば大丈夫という頼れる経理担当者を育成する

〈プログラム〉
1.経理の難しさと楽しさ。社長に頼られる存在になる
2.簿記の知識は経理担当者の常識
3.営業活動と経理
4.消費税の基礎
5.人件費の基礎
6.年間スケジュール

【受講料】①③④各コース　京都商工会議所会員　16,800円　　一般　25,200円（消費税込）
②　京都商工会議所会員　8,400円　　一般　12,600円（消費税込）
【会　場】京都商工会議所（京都市中京区烏丸通夷川上ル）地下鉄烏丸線丸太町駅南6番出口直結

【お申込み・お問合せ】京都商工会議所　会員部　人材開発センター　URL:http://www.kyo.or.jp/jinzai/
TEL　075－212－6446　FAX　075－222－2612　E-mail: jinzai@kyo.or.jp

※2枚目の「セミナー申込書」もしくはHPからお申し込みください。

⑤ ビジネス基礎能力を徹底マスター！

『若手・中堅社員の「仕事力」習得セミナー』

対象：若手・中堅社員（35 歳程度まで）

【日　時】 5月10日（金） 9:30～16:30

【講　師】 EMI コンサルティング　代表 福井　充雄 氏

1.プロとしての意識づけを行い、真摯に仕事に向かう姿勢を身につける
2.コミュニケーション・聞く・話す・考えるスキルを磨く
3.費用対効果を考えた、仕事の進め方を学ぶ

〈プログラム〉
1.会社に必要とされる“できる社員”になれ！
2.「対人関係・コミュニケーション」強化！
3.お客様のニーズ・上司の指示を聞き取る「ヒアリング力・質問力」強化！
4.相手を納得させる「企画力・提案力」強化！
5.人を惹きつける「話し方・プレゼン力」強化！
6.給料の数倍を稼ぐ！「効率の良い時間管理と仕事の進め方」

⑥ 半日セミナー 知っておきたい基本ルールを、実際のトラブル事例でわかり易く解説

『事例で学ぶ 労働法の基礎知識』

対象：労務管理担当者

【日　時】 5月14日（火） 13:30～16:30

【講　師】 弁護士　野口 大 氏

1.労働法の基本ルールを理解し、トラブル事例をもとに重点ポイントを学ぶ
2.人事・労務トラブルを回避する実務的な対応策を学ぶ
3.問題社員・ローパフォーマーの対応策を学ぶ

〈プログラム〉
1.労働時間をめぐるトラブル事例
2.非正規社員をめぐるトラブル事例
3.問題社員対応をめぐるトラブル事例
4.パワハラをめぐって
　～トラブルの着火剤となる危険が大～
5.労働組合をめぐって
　～紛争を拡大させないために～

⑦ 歴史人物探訪シリーズ 改革と刷新のリーダーに学ぶ「仕事の流儀」

創業期の後に繁栄期を迎えた組織も、拡大や奢侈による財政悪化や制度の疲弊、危機感の欠如、綱紀弛緩による停滞によって政治、軍事、経済など様々な側面において危機的状況が発生する。そのような中で組織の「改革と刷新」を強力なリーダーシップによって成し遂げ、財政の健全化、人材の育成、外交の安定などに工夫を凝らしてその後の発展に導いた歴史上の人物に学びます。

第1回　4月17日（水） 18:30～20:00
　『徳川吉宗 ～江戸幕府　中興の祖～「傾きつつあった幕府の空気を一新」』
第2回　5月15日（水） 18:30～20:00
　『上杉鷹山 ～米沢藩　中興の祖～「歴代藩主の中でも傑出した指導力」』

【講　師】 株式会社らくたび　代表取締役　山村　純也 氏

【受講料】⑤ 京都商工会議所会員 16,800円　　一般 25,200円（消費税込）
　　⑥ 京都商工会議所会員　8,400円　　一般 12,600円（消費税込）
　　⑦各回 京都商工会議所会員・京都検定合格者 1,500円　　一般 2,000円（消費税込）
【会　場】京都商工会議所（京都市中京区烏丸通夷川上ル）地下鉄烏丸線丸太町駅南6番出口直結

【お申込み・お問合せ】京都商工会議所 会員部 人材開発センター　URL:http://www.kyo.or.jp/jinzai/
TEL 075－212－6446　FAX 075－222－2612　E-mail: jinzai@kyo.or.jp

①ＦＡＸまたはＨＰからお申込み下さい　②お申込みと同時に下記口座までお振込み下さい
京都銀行　本店営業部（普）No.５０１７７５９ 口座名：京都商工会議所　研修口　（振込手数料はご負担願います）
※開催日の１週間前に受講証をＦＡＸ致します。なお、申込人数が少ない場合は開催を取りやめる事があります。
※開催日前日（土日祝を含まない）の17時以降に取消しされる場合は受講料の返金を致しかねますので代理の方の派遣をお願いします。

開催日　月　日『　』セミナー申込書					
会社名	%1%				
所在地	〒		TEL		
			FAX		
受講者名（フリガナ）	所属部課名	役職名	E-mail		年齢
申込責任者名		所属（役職）名		請求書	要 ・ 不要

本申込書にご記入いただいた個人情報は、本講座の実施・運営のために利用するほか、京都商工会議所に関係する各種情報提供の目的にのみ使用致します。