

平成24年6月4日

京都府政記者室
京都市政記者クラブ
京都経済記者クラブ

京都商工会議所
問合せ／産業振興部 担当：藤森 TEL:229-6455

京都産学公連携機構

平成24年度「文理融合・文系産学連携促進事業」

助成対象事業の募集開始について

この度、京都産学公連携機構では、「文理融合・文系産学連携促進事業」につきまして、平成24年度助成対象事業の募集を別紙の通り開始致します。つきましては、広くご周知頂きたく存じますので、是非紙面にてご紹介賜りますよう、お願い申し上げます。

以上

【添付資料】

- 文理融合・文系産学連携促進事業チラシ
- 募集要項
- 申請書

文理融合・文系分野の産学公連携を支援します

京都産学公連携機構 平成24年度

文理融合・文系産学連携促進事業 助成対象事業の募集

京都産学公連携機構では、

文理融合・文系分野において産学公連携により研究を推進するグループに助成金を交付することで、
研究活動を創出するとともに新たな産学公連携の取組を支援し、事業化へのステップアップを図ります。
新事業・新産業の創出につながる提案をお待ちしています。

助成対象

文理融合分野または文系分野で、産学公(産学も可)が連携して新事業・新産業の創出を目指して調査・研究をするグループのうち、次の要件を満たすもの

※過去に京都産学公連携機構の助成を受けた研究グループは対象外

●新たに発足する研究グループ、または継続的な研究グループであっても
新たな事業展開に取り組む研究内容であること

●新たに発足する研究グループの場合は交付決定後3か月以内に発足すること

●京都府内が研究活動の拠点であること

●京都産学公連携機構の構成団体の教員・研究者等が1名以上、
京都府内に本社を置く中小企業が1社以上参加すること

※申請時点において参加企業は予定でも可。京都産学公連携機構の構成団体については裏面を参照

助成金額

1件につき50～100万円程度

※予算の範囲内で3～5件程度を採択予定

申請方法

所定の申請書で京都産学公連携機構事務局に申請してください。

申請書のダウンロードはこちらから

http://www.kyo.or.jp/sangakukou/topic_bunri2012.html

※募集要項の詳細は、上記URLの京都産学公連携機構のホームページをご覧ください。

※研究グループの代表者が、所属する大学、研究機関、企業を通じて申請してください。

申請期間

平成24年6月4日(月)～平成24年6月29日(金) 必着

申請先・問合せ先

京都産学公連携機構事務局

TEL (075) 229-6455 FAX (075) 212-7022

〒604-0862 京都市中京区烏丸通夷川上ル 京都商工会議所 産業振興部内

E-mail: sangakukou@kyo.or.jp URL: <http://www.kyo.or.jp/sangakukou/>



京都産学公連携機構とは

設立目的

本機構は、京都における産・学・公が、相互の取り組みを活かしながら一体となって連携・協働する体制と基盤を構築するとともに、産学公連携による「知の創造」と「知の活用」の好循環を促進することによって新事業や新産業の創出を支援し、京都経済の発展、活力ある地域づくりを実現することを目的に設立されました。

設立日

平成 15 年 2 月 19 日

構成団体

38団体(平成24年4月現在)

産

- 京都商工会議所
- 京都経営者協会
- (社)京都経済同友会
- (公社)京都工業会
- 京都府商工会議所連合会
- 京都府商工会連合会
- 京都府中小企業団体中央会
- (公財)京都産業 21
- (財)京都高度技術研究所
- (一社)京都発明協会
- 京都リサーチパーク(株)
- (公財)関西文化学術研究都市推進機構
- (財)生産開発科学研究所
- (一社)京都府中小企業診断協会
- (独)中小企業基盤整備機構 近畿本部

学

- (公財)大学コンソーシアム京都
- 京都大学
- 京都工芸繊維大学
- 立命館大学
- 同志社大学
- 龍谷大学
- 京都産業大学
- 佛教大学
- 同志社女子大学
- 池坊短期大学
- 京都府立大学
- 京都府立医科大学
- 京都精華大学
- 京都教育大学
- 京都橘大学
- 京都造形芸術大学
(京都文藝復興倶楽部)
- 京都市立芸術大学
- 京都学園大学

公

- 京都府
- 京都市
- 京都府中小企業技術センター
- 京都府織物・機械金属振興センター
- 京都市産業技術研究所

- 代表幹事……京都府・知事、京都市・市長、京都大学・総長、(公財)大学コンソーシアム京都・理事長、京都商工会議所・会頭
- 事務局……京都商工会議所産業振興部内(京都府、京都市、京都商工会議所)

事業内容

- ① 京都におけるオール産学公の連携体制と基盤を構築
- ② 産学公連携事業に関する情報共有・交換・発信
- ③ 産学公連携事業の促進・支援
- ④ 産学公連携に関する調査・提言・要望等の活動

京都産学公連携機構 平成24年度「文理融合・文系産学連携促進事業」 募 集 要 項

1. 趣 旨

京都地域の経済の活性化を図るためには、文理融合分野及び文系分野の産学公連携の取組を強化することにより、京都の総合力を発揮して、新事業・新産業の創出を図ることが効果的である。そこで、京都産学公連携機構（以下「機構」という）では、文理融合・文系分野において産学公連携により研究を推進するグループに助成金を交付することで、研究活動を支援し、研究開発プロジェクトや事業化へのステップアップを図る。

2. 対象分野

(1) 文理融合分野 (2) 文系分野

3. 対象者

対象分野において、産学公（産学も可）が連携して新事業・新産業の創出を目指して調査・研究するグループのうち、次の要件を満たすもの（過去に機構の助成を受けた研究グループは対象外）

- (1) 新たに発足する研究グループ、または継続的な研究グループであっても新たな事業展開に取り組む研究内容であること（継続的な研究グループについては、従来の取組との違いを申請書に明確に記載すること）
- (2) 新たに発足する研究グループの場合は交付決定後3ヶ月以内に発足すること
- (3) 京都府内が研究活動の拠点であること
- (4) 機構の構成団体の教員・研究者等と京都府内に本社を置く中小企業1社以上が参加すること（申請時点において参加企業は予定でも可）

4. 助成金額

1件につき50～100万円程度（申請額は査定減額されることもあります）

* 予算の範囲内で3～5件程度を採択予定

5. 助成期間

原則として、交付決定の日から1年間

6. 対象経費

研究グループが実施する研究活動に必要な経費（対象となる経費は別紙参照）

7. 申請手続き

研究グループの代表者が、所属する大学、研究機関、企業を通じて申請（所属機関の産学連携部門・部署等の承認を得て申請すること）

【申請書類】(1) 申請書 (2) 事業計画書（研究テーマ、活動計画、参加メンバー等）(3) 収支計画書

8. 申請期間

平成24年6月4日（月）～平成24年6月29日（金）

9. 審 査

審査会を設置して決定（必要に応じてヒアリング）* 審査結果は7月中旬頃通知予定

* 審査に際しては、以下の点を重視します。

- (1) 地域経済活性化への貢献度、(2) 研究テーマの新規性・独自性、
- (3) 研究グループの目的の明確さ、(4) 活動計画の熟度、(5) 新事業・新産業創出の実現度

10. その他

- (1) 助成決定を受けた後、研究内容の変更または中止する場合は、事前に機構の承認が必要です。内容によっては助成金の返還を求める場合もあります。
- (2) 助成期間終了後に所定の活動報告書（成果報告）、決算報告書及び成果要約（機構ホームページ、パネル展示等の公表用）を提出していただきます。
- (3) 機構が報告会等を開催する場合には、成果発表を行っていただきます。
- (4) 研究グループへの中小企業の参画については、希望により機構が協力して参加募集等を行います。

【申請先・問合せ】 京都産学公連携機構 TEL(075)229 - 6455 FAX(075)212 - 7022
〒604 - 0862 京都市中京区烏丸通夷川上ル 京都商工会議所 産業振興部内
E-mail : sangakukou@kyo.or.jp URL : <http://www.kyo.or.jp/sangakukou/>

本助成金の対象経費

通信運搬費	郵送料等
旅費交通費	情報収集・各種調査及び会議・打ち合わせ等に参加するための交通費
謝金	指導・助言・協力等を依頼した専門家等に対する謝金（共同研究者は対象外）
賃金	資料整理、集計作業等の補助作業者への人件費（経常的な人件費は対象外）
会議費	会議室料等（弁当等の飲食は対象外）
印刷製本費	パンフレット・チラシ、事業報告書等の印刷に係る経費
資料費	図書・資料購入等に係る経費（辞書、便覧、定期刊行物等のような汎用性の高いものは対象外）
備品購入費	研究活動に必要と認められる備品の購入に係る経費（パソコン、プリンタ等のような汎用性が高いものは対象外。また、5万円以上のものを購入する際は事前に事務局の承認が必要）
消耗品費	文房具、実験用試料、原材料購入等に係る経費
委託費	調査、実験、試作、デザイン等の外部委託に係る経費
その他	通訳・翻訳料、リース・レンタル料（事業実施期間中に限る）、展示会等出展費等

*会計処理については、研究グループ代表者の所属機関の取扱に準じてください。

*疑義がある場合は事務局までご確認ください。

平成24年 月 日

京都産学公連携機構 代表幹事 様

【申請者】
研究グループ名

代表者名

文理融合・文系産学連携促進事業 申請書

京都産学公連携機構の「文理融合・文系産学連携促進事業」について、下記の通り申請します。

申請分野	文理融合分野 ・ 文系分野 (いずれかに○)
研究テーマ名	
助成希望金額	
事業計画	別紙「事業計画書」の通り
収支計画	別紙「収支計画書」の通り
※ 代表者の所属機関	【代表者の所属する機関名】 【産学連携部門・部署名および責任者職名・氏名】 【住所】 TEL. _____ FAX. _____

※代表者は所属機関における産学連携部門、部署等の承認を得てご提出ください。

【申請書に関する連絡先（問合せ・事務連絡等）】

機関名	
部署・役職名	
氏 名	
TEL・FAX	TEL. _____ FAX. _____
メールアドレス	

事業計画書

研究グループ名	(新たに発足する研究グループ ・ 継続的な研究グループ) (いずれかに○)
研究テーマ	
研究グループ代表者名	【所属機関・役職】 【氏名】 【連絡先住所】 <u>TEL.</u> _____ <u>FAX.</u> _____ <u>メールアドレス</u> _____
研究グループの目的	
研究グループの活動内容 (継続的な研究グループについては従来 of 取組との違いを明記すること)	
今後1年間の活動スケジュール	

1年後（助成期間終了時）の成果目標（数値目標含む）	
助成期間終了後の活動予定	
研究グループ参加者	
参加企業の概要（パンフレット等の添付でも可）	
中小企業等の参加募集協力について	<input type="checkbox"/> 希望する <input type="checkbox"/> 希望しない

* 研究内容に関する資料がある場合は、参考資料として添付してください。

* 枠の大きさは必要に応じて変更してください。

収支計画書

【収入】

(単位：円)

区 分	金 額	摘 要
京都産学公連携機構助成金		
参加費等		
その他助成金		
合 計		

*その他助成金を申請している場合（予定を含む）は、助成申請事業名、決定日（予定）を摘要に記入してください。

【支出】

(単位：円)

区 分	金 額	摘 要
合 計		

研究グループ参加予定者名簿

大学名・会社名等	所属部署	役 職	氏 名	専門分野（大学） 業種（企業）	住 所

*代表者を含めてご記入ください。