

表彰候補者推薦書ご記入の注意

※締切日 平成30年10月19日(必着)

記入例

京都商工会議所
永年勤続優良従業員表彰
候補者推薦書

10年・30年以上
共通

会員番号	照合

候補者	ふりがな	きょうしょう	はなこ	男・女(満51才)
	氏名 <small>(楷書で丁寧に ご記入下さい)</small>	姓 京商	名 花子	(西暦) 1967年7月11日生
推薦順位	所属部課 役職名 <small>(または担当業務)</small>	支店長		
	勤続年数	満 30年6ヵ月	入社	(西暦) 1988年4月1日
勤務先	ふりがな	まるさんかく か) みなみしてん		
	名称	〇△株式会社 南支店		
	所在地	〒612-8086 京都市伏見区京町北7丁目11		
	業種	建設業、製造業、電気・ガス業、運輸・通信業、卸売業、 小売業 、飲食業、 金融・保険業、不動産業、サービス業、組合・団体 <small>(主な該当業種に1つ〇印をつけてください)</small>		
表彰に値 する事実 <small>(なるべく 具体的に)</small>	入社以来、販売部門と商品開発・市場開拓部門の業務に従事し、市場調査、 分析、販売促進、顧客管理などに幅広い知識を持つ。 弊社の重要プロジェクトであった東京支店の開設を、中心となってすすめ、 駐在中は顧客開拓に努めるなど売上開拓に尽力した。 勤務態度は非常に真面目で、仕事に前向きに取り組み、後進の育成にも 貢献するなど、社内外で高い評価を得ている。 これからも会社のために大いに活躍してくれることを期待し、ここに推薦します。			

※勤続年数は、「平成30(2018)年9月30日現在」で算定してください。

京都商工会議所 会頭 立石義雄 様
上記の通り推薦いたします。

<推薦者>

平成30年 10月 10日

会員番号 <small>(不明であれば空欄)</small>	1234	京都商工会議所地区内 (京都市内)の従業員	123 名
会社・ 団体名	〇△株式会社		
代表者 役職名	代表取締役	氏名	京商 一郎 
住所または 所在地	〒604-0862 京都市中京区烏丸通夷川上ル		
担当 者	部課 役職名	人事部部長	電話 075-212-6410
	氏名	鈴木 次郎	E-mail kyoto@kyo.or.jp

(個人情報の取り扱いについて)

ご記入いただいた個人情報は当表彰の審査・選考及び実態調査・分析、当会議所からの各種連絡・情報提供のために利用
するほか、事業所名、被表彰者氏名、勤続年月につきましては、式典にて配布する被表彰者名簿において公開します。

ご不明な点は、会員部会員サービス担当 (TEL075-212-6410) へお問合せください。

○推薦書(「10年以上」用と「30年以上」用の2種類)に必要な事項を不備なく楷書で丁寧にご記入ください。

○推薦書は1人につき1枚使用してください。用紙が足りない場合は、推薦書をコピーして使用してください。

○氏名には、必ず「ふりがな」をつけて下さい。

ここに記入いただいた氏名をもとに表彰状を作成いたしますので、「漢字・ふりがな」とも間違いのないようにお願いします。特に旧字体が含まれる場合は、ご本人に確認のうえ正確にご記入下さい。

○表彰候補者の勤続年数は平成30(2018)年9月30日現在で計算してください。また、勤続年数については、1ヵ月未満の端数日数は切り捨てにしてください。

※出向期間は勤続年数に算入します。

※個人企業から法人への組織変更など、企業の実態が連続している場合は、同一企業として扱います。

○被表彰者名簿作成の都合上、「10年以上」「30年以上」のいずれにおいても、2人以上を推薦する場合は、「10年以上」と「30年以上」ごとに必ず推薦順位をつけてください。順位の記載がない場合は、勤続年数順および同一年数の時は氏名五十音順といたします。

○表彰要項に定める表彰条件を満たしていることが分かるよう、明確かつ具体的にご記入ください。

○会員番号は、ご案内の封筒ラベルに記載している番号です。

○ここに記入いただいた会社・団体名をもとに、表彰状を作成いたします。

○推薦者が法人企業の場合は代表者印を、個人企業の場合は代表者個人印をご捺印ください。