

★荷物搬入出方法、連絡先等申請書（全ての出展社提出）

提出期限 2月8日(月)

①荷物搬入出方法

該当する搬入出方法をチェックし、詳細を記載してください。複数の方法を予定されている場合は、全てにチェックしてください。

☐ A. 指定運送業者による一括搬入出 ※出来る限り、この方法をご利用ください

☐ B. 指定以外の宅配業者で、直接会場へ送付

☐ C. 自社で車両搬入出(下記もご記入ください)

※調整により、ご希望に沿えない場合がございます。ご了承ください。

申請理由				
希望時刻	搬入日： 時 分	搬出日： 時 分		
使用台数	3/9(搬入日)		3/11(搬出日)	
	車高 2.1m 超の大型車	台	車高 2.1m 超の大型車	台
	車高 2.1m 以下の普通車	台	車高 2.1m 以下の普通車	台
当日連絡先(携帯)				
スタッフ名				

☐ D. 自社で手運び搬入出

②会期中責任者、会期中連絡先

氏名	携帯電話番号(当日必ず連絡が取れる番号)
(責任者)	

※ブース不在時等にご連絡する場合があります

③出展社胸章追加枚数 枚

※出展社胸章は、各出展社に4枚お渡ししておりますので、追加が必要な場合のみご記入ください

■出展社名

■ご担当者名

■電話番号

返信先：京都知恵産業フェア実行委員会 事務局(担当：西原・島津・金村・細川)

FAX : 075-341-9798

E-Mail : kyoto-chiefair@kyo.or.jp