


ビジネス英語講座

～ビジネスコミュニケーションに不可欠な英語を基礎から学ぶ～

京都商工会議所では、今年も引き続き、企業研修などの英語実践教育でご活躍されている岡本真由美先生を講師にお招きし、「ビジネス英語の基礎」を学ぶ集中講座（全5回）を開講いたします。社員研修や自己啓発プログラムとして是非ご活用ください。

【日 時】 平成24年 2月15日(水)、22日(水)、29日(水)、
3月7日(水)、14日(水) <計5日間>
いずれも 18:00～20:00

【会 場】 京都商工会議所(京都市中京区烏丸通夷川上ル) ※京都市営地下鉄烏丸線「丸太町」駅南6番出口直結

【講 師】  関西大学 商学部准教授 岡本 真由美 氏
多種多様な企業において企業内英語研修を担当した後、2009年4月より関西大学商学部准教授。大学では国際ビジネスコミュニケーション論、上級ビジネス英語・英語プレゼンテーションを担当している。第14回から本所のビジネス英語講座を担当しており大変好評である。

【対 象】 基礎からビジネス英語を学びたい方 ※英検2級、TOEIC 500点以上程度

【内 容】 英語ビジネスメッセージの書き方、基本語彙・文法の使い方

【定 員】 30名(先着順)

【受講料】 京都商工会議所会員 15,000円 一般 20,000円 (消費税込)
※ 下記テキストをお持ちでない方は別途テキスト代が必要です。

【テキスト】 「基礎から学ぶ英語ビジネス・ライティング」(中邑光男 著 研究社刊)
※ 受講者特別価格 1,900円(消費税込) ※ 受講料と一緒にご請求いたします。

《お申込方法》 下記申込書に必要事項をご記入の上、FAX または e-mail からお申込み下さい。本所にて受付後、受講票と受講料請求書を送付いたします。HP からもお申込みいただけます。

《お問合せ先》 京都商工会議所 会員部 人材開発センター TEL 075-212-6446 FAX 075-222-2612
e-mail : jinzai@kyo.or.jp http://www.kyo.or.jp/kyoto

京都商工会議所 人材開発センター 宛 (FAX 075-222-2612)

京都商工会議所 第20回 ビジネス英語講座 申込書

※追加テキスト等をメールでご連絡させて頂く場合がございますので、必ずメールアドレスをご記入ください。

| | | | | | |
|------------|------------|---------------|--|--------|----------|
| 会 社 名 | | | | T E L | |
| 所 在 地 | 〒 | | | F A X | |
| 連絡担当者 | 所属(役職)名 | | | e-mail | |
| 受講者名(フリガナ) | 所属部課名(役職名) | 資格(英検・TOEIC等) | | e-mail | テキスト購入希望 |
| | | | | | する・しない |
| | | | | | する・しない |
| | | | | | する・しない |