



# 取引リスク管理のための実務知識を一日で確認！ ゼロから学ぶ「契約」の基本

営業部門・総務部門の若手・中堅社員必見！

## 研修目的

- (1) 知っておくべき契約の基礎知識を確認する
- (2) 契約書作成のための手順を理解する
- (3) 契約書の内容のチェックポイントを学ぶ

**日時** 平成30年 **5月30日(水)**  
9:30~16:30

**講師** 烏丸法律事務所 パートナー弁護士  
**浅井 悠太氏**

**会場** 京都商工会議所(京都市中京区烏丸通夷川上ル)  
※京都市営地下鉄烏丸線「丸太町」駅南6番出口直結



神戸大学法学部卒。平成18年弁護士登録・烏丸法律事務所入所。平成26年烏丸法律事務所パートナーに就任、現在に至る。京都の企業に対する法律相談・交渉・訴訟対応業務などを行うほか、企業の実務担当者や専門士業に対するセミナーを多数担当している。

**受講料** 京都商工会議所会員 **17,280円**  
※消費税込 一般 **25,920円**

### 1. 知っておきたい「契約」の基本

- (1) 契約とは？
- (2) 契約書の意味～何のために契約書を作成するのか～
- (3) 契約書が無効になる場合
- (4) 契約用語についての基礎知識
- (5) 署名押印についての基礎知識
- (6) 印紙についての基礎知識
- (7) 契約書作成のための要点・チェックポイント

### 2. 実際の契約書を用いた契約書チェックを実践

【演習・討議】

- (1) 実際に用いられた契約書の問題点を検討
- (2) 検討内容の確認
- (3) 契約書チェックのポイント解説

### 3. 実際の契約書を用いた契約書の内容修正を実践

【演習・討議】

- (1) 実際に用いられた契約書の問題点を検討
- (2) 検討内容の確認
- (3) 契約書内容修正のポイント解説

お申込み・お問合せ／京都商工会議所 会員部 人材開発センター (〒604-0862 京都市中京区烏丸通夷川上ル)

**1** FAXまたはwebサイトからお申込み下さい。  
▶ FAX: 075-222-2612 TEL: 075-212-6446  
e-mail: jinzai@kyo.or.jp  
▶ **京商ビジネススクール** で **検索** (URL: <http://www.kyo.or.jp/jinzai/>)

**2** お申込み後、セミナー1週間前までに下記口座にお振込み下さい。振込手数料はご負担頂きますようお願い致します。  
▶ 京都銀行 本店営業部 (普) No.5017759  
口座名: 京都商工会議所 研修口

※開催日の約1週間前に申込責任者または受講者宛にメールにて受講証をお送りします。なお、申込人数が少ない場合には開催を取りやめる事があります。  
※開催日の5営業日前を過ぎてからの受講取消については受講料の返金を致しかねますので、ご了承下さい。ただし、代理出席は可能です。その際はお早めにご連絡下さい。

## H30年5月30日 020 『ゼロから学ぶ「契約」の基本』申込書

会社名	事業内容	TEL	
		FAX	
所在地		受講料	円 × 名分
		振込日	月 日
申込責任者	所属(役職)名	請求書(○印) → メールにて送付致します。 e-mail	
		要・不要	
受講者名(フリガナ)	所属部署名(役職名)	e-mail	年齢

本申込書にご記入いただいた個人情報は、本講座の実施・運営のために利用するほか、京都商工会議所に関する各種情報提供の目的にのみ使用致します。  
★人材開発センターではオーダーメイド研修の実施、講師派遣も行っております。お気軽にお問合せ下さい★